



## REGULAMIN PROJEKTU „Szkoła dobra przestrzeń do nauki”

### I – Informacje o projekcie

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Szkoła dobra przestrzeń do nauki” nr FEKP.08.27-IZ.00-0020/25, realizowany zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie.
2. Projekt pt. „Szkoła, dobra przestrzeń do nauki” zwany dalej projektem jest realizowany w partnerstwie przez Powiat Nakielski – Lidera projektu zwanego również Realizatorem projektu oraz Gminę Sadki – Partnera projektu.
3. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 08.27 Kształcenie ogólne OPPT, Celu szczegółowego: 4.F Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 16.02.2026 r. do 31.12.2027 r.
5. W działaniach informacyjno-promocyjnych Beneficjent nie będzie wykorzystywał przekazu dyskryminującego, ośmieszającego bądź utrwalającego stereotypy ze względu na niepełnosprawność czy inne przesłanki wskazane w art. 21 KPP (Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej).
6. Celem projektu jest podniesienie jakości i efektywności kształcenia ogólnego w liceach ogólnokształcących na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz w szkołach podstawowych na terenie gminy Sadki poprzez realizację zajęć dodatkowych, warsztatów tematycznych, wysokiej jakości staży dla uczniów LO oraz poprawę warunków kształcenia w okresie od 16.02.2026 r. do 31.12.2027 r.
7. Założenia projektu obejmują wsparcie uczniów i nauczycieli szkół biorących udział w projekcie:
  - 1) 180 uczniów
  - 2) 30 nauczycieli
  - 3) 4 szkoły:
    - I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Nakle nad Notecią  
ul. Gimnazjalna 3, 89-100 Nakło nad Notecią,  
tel. 52 385 25 23, email: [seretariat@krzywousty.edu.pl](mailto:seretariat@krzywousty.edu.pl), [www.krzywousty.edu.pl](http://www.krzywousty.edu.pl);
    - II Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół im. Stanisława Staszica w Nakle nad Notecią  
ul. ks. Stanisława Staszica 18, 89-100 Nakło nad Notecią,  
tel. 52 385 25 86, email: [sekretariat@staszic.eu](mailto:sekretariat@staszic.eu), [www.staszic.info](http://www.staszic.info);
    - Szkołę Podstawową im. mjra Henryka Sucharskiego w Sadkach  
ul. Adama Mickiewicza 1, 89-110 Sadki  
tel. 52 385 07 66, email: [szkola@sadki.pl](mailto:szkola@sadki.pl)
    - Szkoła filialna w Dębowie  
ul. Bohaterów 9, 89-110 Dębowo  
tel. 52 385 09 91, email: [szkolasadki@poczta.onet.pl](mailto:szkolasadki@poczta.onet.pl).
8. **Biuro projektu** mieści się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią:  
ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią,  
Wydział Rozwoju, p. 301, tel. 52 386 66 45, email: [magdalena.walerys@powiat-nakielski.pl](mailto:magdalena.walerys@powiat-nakielski.pl),  
[jolanta.gwizdala@powiat-nakielski.pl](mailto:jolanta.gwizdala@powiat-nakielski.pl)  
[www.powiat-nakielski.pl](http://www.powiat-nakielski.pl),  
otwarte w godzinach: 7:00 – 15:00.



## II – Uczestnicy projektu

1. Projekt adresowany jest do 210 osób, mieszkających w rozumieniu Kodeksu Cywilnego lub pracujących lub uczących się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, w tym:
  - a. **180 uczniów/uczennic:** 120 z SP w Sadkach, 35 I LO w Nakle nad Notecią i 25 LO w ZS w Nakle nad Notecią.
  - b. **30 nauczycieli/nauczycielek:** 20 SP w Sadkach, 5 I LO w Nakle nad Notecią i 5 LO w ZS w Nakle nad Notecią.
2. Udział w projekcie rozpoczyna się z chwilą przystąpienia do pierwszej formy wsparcia i podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie. W przypadku uczestników niepełnoletnich wymagane jest podpisanie deklaracji przez rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Do rozpoczęcia udziału w projekcie przez uczestnika niezbędne jest przekazanie danych osobowych oraz złożenie przez uczestnika oświadczenia o zgodzie na ich przetwarzanie w związku z udziałem w projekcie. W przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie podpisywane jest przez rodzica lub opiekuna prawnego. Niezłożenie oświadczenia skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie przez danego uczestnika.

## III – Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Każdy z potencjalnych uczestników projektu będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych form wsparcia bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, wyznanie lub światopogląd czy orientację seksualną.
2. Osobami zaangażowanymi w realizację działań rekrutacyjnych będą przedstawiciele szkół (dyrektorzy, nauczyciele, wychowawcy oraz osoby odpowiedzialne za koordynację działań projektowych w szkole) i Zespołu Zarządzającego (kierownik, koordynator).
3. Rekrutacja uczniów i nauczycieli prowadzona będzie w szkołach objętych projektem, odrębnie w każdej ze szkół. Planuje się wykorzystanie kanałów adekwatnych do grupy docelowej, tj. zachęcenie uczniów do udziału w projekcie przez wychowawców podczas godzin wychowawczych oraz przekazywanie informacji rodzicom/opiekunom prawnym poprzez E-dziennik oraz za pośrednictwem mediów społecznościowych (portal Facebook), plakatów informacyjnych, info. dostępnych na stornach www projektu; organu prowadzącego i szkół.
4. Przeprowadzona zostanie kampania informacyjno-promocyjna na temat realizowanego w szkole projektu.  
Uczeń będzie miał możliwość uczestniczenia w kilku formach wsparcia.
5. Rekrutację do projektu oraz terminy naborów ustala Powiat Nakielski. Dokładny termin przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych zostanie zamieszczony w ogłoszeniu o rekrutacji oraz zostanie podany do publicznej wiadomości.  
*UWAGA! Uczeń może wziąć udział we wszystkich wskazanych powyżej naborach z zastrzeżeniem, że staż zawodowy można odbyć wyłącznie jeden raz. W przypadku rezygnacji uczniów z wybranej formy wsparcia pierwszeństwo udziału w zajęciach/stażach mają uczniowie z listy rezerwowej).*
6. Wymagane dokumenty rekrutacyjne dla uczestników wszystkich form wsparcia to formularz zgłoszenia do udziału w projekcie klauzula informacyjna RODO oraz oświadczenie o szczególnych potrzebach uczestnika projektu.
7. W przypadku braku wpływu wystarczającej liczby zgłoszeń w powyższych naborach zakłada się przeprowadzenie naborów uzupełniających i/lub prowadzenie rekrutacji w trybie ciągłym.



8. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w formie elektronicznej: na stronach internetowej szkół biorących udział w projekcie, na stronie internetowej Lidera projektu oraz stronie Partnera, oraz w formie papierowej w sekretariatach szkół/lub u wychowawców oraz w Biurze Projektu prowadzonym przez Beneficjenta (Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią, ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią, pokój 301).
9. Wypełnione formularze zgłoszeniowe należy składać w jednej z wybranych form:
  - a. osobiście w sekretariatach/ lub u wychowawców szkół objętych projektem,
  - b. pocztą tradycyjną na adresy szkół objętych projektem,
  - c. elektronicznie (podpisany skan) na adresy mailowe szkół objętych projektem.
10. Za ocenę formularzy zgłoszeniowych (formalną i merytoryczną) odpowiadać będą:
  - a. **w grupie uczniów** – koordynatorzy szkolni zaangażowani w realizację projektu,
  - b. **w grupie nauczycieli** – dyrektorzy szkół objętych projektem.
11. O zakwalifikowaniu do projektu decydować będą dwustopniowe kryteria udziału, określone odrębnie dla każdej z grup uczestników:
  - A. w grupie uczniów**
    - a. **kryteria formalne:**
      - przynależność do grupy docelowej:
        - uczeń szkoły objętej projektem (weryfikacja na podstawie zaświadczenia wydanego i podpisanego przez dyrektora szkoły),
        - osoba mieszkająca w rozumieniu Kodeksu Cywilnego lub ucząca się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego (weryfikacja na podstawie formularza zgłoszeniowego);
      - złożenie poprawnego formularza zgłoszeniowego:
        - na wymaganym wzorze,
        - wypełnienie wszystkich wymaganych pól,
        - podpisanie dokumentu (w przypadku osób nieletnich wymagany podpis rodzica/opiekuna prawnego),
        - dostarczenie wymaganych załączników (zaświadczenie dyrektora o statusie ucznia,
        -
    - b. **kryteria merytoryczne/punktowe** (ocena wyłączenie po spełnieniu kryteriów formalnych):
      - **0-5 pkt** – opinia nauczyciela w zakresie niezbędności udziału we wsparciu.
  - B. w grupie nauczycieli**
    - a. **kryteria formalne:**
      - przynależność do grupy docelowej:
        - nauczyciel zatrudniony w szkole objętej projektem (potwierdzone zaświadczeniem o zatrudnieniu wydanym przez dyrektora szkoły),
        - osoba mieszkująca w rozumieniu Kodeksu Cywilnego lub pracująca na terenie województwa kujawsko-pomorskiego (weryfikacja na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu);
      - złożenie poprawnego formularza zgłoszeniowego:
        - na wymaganym wzorze,
        - wypełnienie wszystkich wymaganych pól,
        - podpisanie dokumentu,
        - dostarczenie wymaganych załączników.
    - b. **kryteria merytoryczne/punktowe** (ocena wyłączenie po spełnieniu kryteriów formalnych):
      - **0-5 pkt** – opinia dyrektora szkoły w zakresie niezbędności udziału we wsparciu.



12. Spełnienie kryteriów udziału w projekcie weryfikowane będzie na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym wraz z załącznikami.
11. Po dokonaniu oceny formularzy zgłoszeniowych, dla każdego z naboru w szkołach objętych projektem zostaną utworzone listy uczestników projektu i listy rezerwowe, odrębnie dla każdej grupy uczestników. Na listach rankingowych uczniowie/nauczyciele zostaną uszeregowani według malejącej liczby punktów.
12. W sytuacji uzyskania równej liczby punktów o udziale w projekcie decydować będzie: w grupie uczniów – opinia nauczyciela, a w grupie nauczycieli – decyzja dyrektora szkoły.
13. Osoby z list rezerwowych będą mogły zostać zakwalifikowane do projektu w przypadku zwolnienia się miejsca. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmie kadra projektu.
14. Osoba zgłaszająca się do projektu ponosi odpowiedzialność karną za składanie niezgodnych z prawdą oświadczeń zbieranych na potrzeby rekrutacji i potwierdzenia kryteriów udziału w projekcie. W przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą realizatorowi projektu przysługuje od uczestnika projektu roszczenie w drodze powództwa cywilnego lub karnego oraz zwrot poniesionych kosztów w przypadku rozpoczęcia udziału w projekcie.

#### IV – Rodzaj wsparcia i założenia organizacyjne

1. Zaplanowano wsparcie odrębnie dla każdej ze szkół objętych projektem na podstawie wcześniej przeprowadzonych diagnoz.
2. Rodzaje wsparcia dla uczniów wraz z wymiarem godzinowym wskazano w tabelach poniżej w podziale na szkoły objęte projektem:

| I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Nakle nad Notecią |                |                                   |                         |              |                                                                                                                                                  |                          |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Nazwa zadania/                                                           | liczba uczniów | Rodzaj wsparcia                   | Przedmiot               | Forma zajęć  | Liczba miejsc i utworzonych grup                                                                                                                 | Liczba godzin            |
| Zad. 1 Wsparcie kształcenia uczniów.                                     | 56-71          | Zajęcia przyrodniczo matematyczne |                         | Grupowa      | 5 (1 grupa x 5 os.)                                                                                                                              | 30 h/gr.                 |
|                                                                          |                | Warsztaty dla uczniów             | Kompetencje przekrojowe |              | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)                                                                                                                        | 12h/gr.                  |
|                                                                          |                |                                   | Wiedza o klimacie       |              | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)                                                                                                                        |                          |
|                                                                          |                |                                   | Działania prozdrowotne  |              | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)                                                                                                                        |                          |
|                                                                          |                | Zajęcia wyjazdowe (2 wyjazdy)     |                         |              | 36 na każdą z wycieczek (2 grupa x 36 os.)<br>Grupa łączona z II LO w Nakle, proporcja może ulec zmianie w zależności od zainteresowania uczniów | 1 x 1 dzień<br>1 x 2 dni |
| Zad.2. Wysokiej jakości staże w LO                                       | 35             | Staże zawodowe                    |                         | Indywidualna | 35                                                                                                                                               | 160 h/os.                |



| II Liceum Ogólnokształcące w ZS im. Stanisława Staszica w Nakle nad Notecią |                |                                   |                         |              |                                                                                                                                              |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Nazwa zadania/                                                              | liczba uczniów | Rodzaj wsparcia                   | Przedmiot               | Forma zajęć  | Liczba miejsc i utworzonych grup                                                                                                             | Liczba godzin            |
| Zad. 1 Wsparcie kształcenia uczniów.                                        | 44-59          | Zajęcia przyrodniczo matematyczne |                         | Grupowa      | 5 (1 grupa x 5 os.)                                                                                                                          | 30 h/gr.                 |
|                                                                             |                | Warsztaty dla uczniów             | Kompetencje przekrojowe |              | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)                                                                                                                    | 12h/gr.                  |
|                                                                             |                |                                   | Wiedza o klimacie       |              | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)                                                                                                                    |                          |
|                                                                             |                |                                   | Działania prozdrowotne  |              | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)                                                                                                                    |                          |
|                                                                             |                | Zajęcia wyjazdowe (2 wyjazdy)     |                         |              | 24 na każdą z wycieczek (1 grupa x 24 os.) grupa łączona z I LO w Nakle, proporcja może ulec zmianie w zależności od zainteresowania uczniów | 1 x 1 dzień<br>1 x 2 dni |
| Zad.2. Wysokiej jakości staże w LO                                          | 17             | Staże zawodowe                    |                         | Indywidualna | 17                                                                                                                                           | 160 h/os.                |

| Szkoła Podstawowa w Sadkach oraz Szkoła Filialna w Dębowie |                |                                                     |                                                             |                                                                                                           |                                  |               |
|------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|
| Nazwa zadania/                                             | liczba uczniów | Rodzaj wsparcia                                     | Przedmiot                                                   | Forma zajęć                                                                                               | Liczba miejsc i utworzonych grup | Liczba godzin |
| Zad. 1 Wsparcie kształcenia uczniów.                       | 308-339        | Zajęcia dodatkowe dla uczniów z języka angielskiego | Język angielski (nauczyciele) SP Sadki                      | Grupowa (proporcja w grupach pomiędzy szkołami może ulec zmianie w zależności od zainteresowania uczniów) | 16-24 (2 grupy x min. 8-12 os.)  | 30 h/gr.      |
|                                                            |                |                                                     | Język angielski (podmiot zewnętrzny) SP Sadki               |                                                                                                           | 16-24 (2 grupy x min. 8-12 os.)  | 30 h/gr.      |
|                                                            |                |                                                     | Język angielski (nauczyciele) Szkoła filialna Dębowo        |                                                                                                           | 10 (2 grupy x min. 5os.)         | 30h/gr.       |
|                                                            |                |                                                     | Język angielski (podmiot zewnętrzny) Szkoła filialna Dębowo |                                                                                                           | 10 (2 grupy x min. 5os)          | 30 h/gr.      |
|                                                            |                | Zajęcia przyrodniczo matematyczne SP Sadki          |                                                             | Grupowa                                                                                                   | 5 (1 grupa x 5 os.)              | 30 h/gr.      |
|                                                            |                | Warsztaty dla uczniów SP Sadki                      | Kompetencje przekrojowe                                     |                                                                                                           | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)        | 12h/gr.       |
|                                                            |                |                                                     | Wiedza o klimacie                                           |                                                                                                           | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)        |               |
|                                                            |                |                                                     | Działania prozdrowotne                                      |                                                                                                           | 5-10 (1 grupa x 5-10 os.)        |               |



|  |  |                                   |                                                             |                                                                                                    |                                                                                                                        |            |
|--|--|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  |  | Zajęcia dodatkowe                 | Szachy                                                      | Grupowa (podział grup pomiędzy szkołami może ulec zmianie w zależności od zainteresowania uczniów) | 16 (4 grupy x 4 os.)<br>- 3 grupy SP Sadki, 1 grupa Szk. filialna                                                      | 46h /gr.   |
|  |  |                                   | Robotyka                                                    |                                                                                                    | 10 (2 grupy x 5 os.)<br>Po 1 grupie na szkołę                                                                          | 50 h/ gr.  |
|  |  |                                   | Programowanie                                               |                                                                                                    | 10 (2 grupy x 5 os.)<br>Po 1 grupie na szkołę                                                                          | 50 h/gr.   |
|  |  | Wycieczki edukacyjno–przyrodnicze | Wycieczka w postaci rajdu rowerowego SP Sadki               |                                                                                                    | 80 (4 grupy x 20 os.)<br>Proporcja uczniów między szkołami w zależności od zainteresowania uczniów                     | 5 h/gr.    |
|  |  |                                   | Wycieczka w postaci rajdu rowerowego Szkoła filialna Dębowo |                                                                                                    |                                                                                                                        | 5 h/gr.    |
|  |  | Zajęcia wyjazdowe                 | Wyjazd do Torunia SP Sadki i Szkoła filialna w Dębowie      |                                                                                                    | 60 (wyjazd łączony dla uczniów obu szkół)<br>Proporcja uczniów między szkołami w zależności od zainteresowania uczniów | 1x 1 dzień |
|  |  |                                   | Wyjazd do Warszawy SP Sadki i Szkoła filialna w Dębowie     |                                                                                                    | 60 (wyjazd łączony dla uczniów obu szkół)<br>Proporcja uczniów między szkołami w zależności od zainteresowania uczniów | 1x 2 dzień |

## 3. Założenia organizacyjne wsparcia dla uczniów:

- w ramach projektu jeden uczeń może wziąć udział tylko jeden raz w stażu zawodowym (zadanie 2),
- zasady odbywania staży zawodowych regulować będzie odrębna umowa zawierana pomiędzy uczniem, pracodawcą a Powiatem Nakielskim, tzw. umowa trójstronna,
- udział w stażu zawodowym mogą wziąć wyłącznie uczniowie, którzy ukończyli 16 rok życia,
- uczniom biorącym w stażach:
  - stypendium stażowe w wysokości 3904,00 zł za 160 godz. stażu zawodowego, badania lekarskie wstępne, ubezpieczenie NNW, szkolenie BHP, odzież i materiały zużywalne na staż oraz zwrot kosztów dojazdu. Szczegółowe zasady dotyczące wypłaty stypendium stażowego, zwrotu kosztów dojazdu na staż i zasad organizacji staży zawodowych zostaną określone w umowie trójstronnej zawieranej pomiędzy uczniem, pracodawcą a podmiotem kierującym na staż.

## 4. Wsparcie dla nauczycieli zakłada tożsame formy wsparcia dla szkół objętych projektem, zgodnie z poniższą tabelą:



| Nazwa zadania                                                                                                                                                                          | Liczba nauczycieli | Rodzaj wsparcia                                                                | Forma zajęć             | Liczba miejsc i utworzonych grup                 | Liczba godzina                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Zadanie 1</b><br><br><b>Realizacja działań na rzecz podniesienia kompetencji związanych z zawodem, udzielanie pomocy w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych lub wychowawczych.</b> | 30                 | Szkolenie dla kadry merytorycznej – I LO w Nakle i II LO w Nakle               | Grupowe - grupa łączona | 10 (1 grupa x 10 os.) po 5 os. z każdej ze szkół | 14h/gr. (2 dni szkolenio we : 1 dzień – 8 h, 2-dzień – 6 h) |
|                                                                                                                                                                                        |                    | Szkolenie dla kadry merytorycznej – SP Sadki wraz ze Szkołą Filialną w Dębowie | Grupowe - grupy łączone | 20 (2 grupy x 10 os)                             | 14h/gr. (2 dni szkolenio we : 1 dzień – 8 h, 2-dzień – 6 h) |

5. Założenia organizacyjne wsparcia dla nauczycieli:
- jeden nauczyciel może wziąć udział w jednym szkoleniu,
  - nauczycielom biorącym udział w projekcie zapewnione zostaną: materiały dydaktyczne, w tym niezbędny sprzęt TIK, wyżywienie oraz zaświadczenie potwierdzenie nabycie kompetencji przez nauczycieli w postaci dyplomu/certyfikatu.

#### V – Obowiązki uczestnika projektu

- Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
  - stosowania się do zapisów Regulaminu projektu,
  - przestrzegania terminów i harmonogramów wsparcia,
  - poinformowania realizatora projektu o wszelkich zdarzeniach losowych utrudniających udział w projekcie,
  - systematycznego potwierdzania obecności poprzez złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie, tj. listach obecności,
  - udziału w testach wiedzy potwierdzających fakt nabycia kompetencji kluczowych na zakończenie formy wsparcia,
  - czynnego udziału w ewaluacji udzielanego w projekcie wsparcia, tj. badań ankietowych, testach i wywiadach monitorujących w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu. Informacje zebrane w celach ewaluacyjnych wykorzystywane będą przez realizatora projektu wyłącznie do wywiązania się z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Zarządzającej.
- Rozpoczęcie udziału w projekcie oznacza zobowiązanie uczestnika projektu do systematycznego udziału w formach wsparcia.
- Brak możliwości udziału w zaplanowanych zajęciach, np. w wyniku choroby należy zgłosić każdorazowo do koordynatora szkolnego, wyznaczonego na potrzeby projektu i odpowiedzialnego za realizację wsparcia w danej szkole.
- Dbanie o sprzęt stanowiący wyposażenie sal dydaktycznych i pomoce dydaktyczne.



## **VI – Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia uczestnika projektu ze wskazaniem obiektywnych przestanków uniemożliwiających korzystanie ze wsparcia. W przypadku osób niepełnoletnich na oświadczeniu wymagany jest podpis rodzica lub opiekuna prawnego z zastrzeżeniem, że zasady rezygnacji z udziału w stażu zawodowym określone zostaną odrębnie w umowie trójstronnej.
2. Oświadczenie uczestnika należy złożyć najpóźniej w terminie 3 dni od przerwania udziału w projekcie.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie każdorazowo jest rozpatrywana przez realizatora projektu i w przypadku braku wskazania obiektywnych powodów przerwania udziału w projekcie może powodować obciążenie uczestnika projektu kosztami organizacji wsparcia udzielonego na rzecz danego uczestnika obejmującego również koszty organizacji wsparcia.
4. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ustępie 1 niniejszego działu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
5. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika lub pracownika projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu oraz uczestniczenia w projekcie pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
6. W sytuacji skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w związku z wystąpieniem w sytuacji wskazanych w ustępie 5 niniejszego działu, uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu organizatorom projektu pełnych kosztów organizacji wsparcia, w tym kosztów administracyjnych.

## **VII – Postanowienia końcowe**

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez realizatora projektu.
2. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu leży w kompetencji realizatora projektu.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do niniejszego dokumentu. Wprowadzenie zmian do Regulaminu wymaga poinformowania uczestników projektu poprzez publikację zmian co najmniej na stronie internetowej realizatora i szkół objętych projektem.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu 24.04.2026 r.