**HARMONOGRAM EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE ZAWODOWE SESJA 2, CZERWIEC – LIPIEC 2024 r. – CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***DATA*** | ***KWALIFIKACJA*** |  | |  |  | | |
| ***Go****d****z.***  ***Czas.eg.*** | ***Nr sali*** | | ***Liczba osób,***  ***klasa*** | | |
| ***03.06.2024r.***  ***poniedziałek*** | *ETAP PRAKTYCZNY* ***SPL.01”d”***  ***Obsługa magazynów***  ***TL*** | **09:00**  **120min.** | **35** | | **18**  **IIId** | | |
| *ETAP PRAKTYCZNY* ***HGT.07”d”***  ***Przygotowanie imprez i usług turystycznych***  ***TOT*** | **09:00**  **180min** | **1**  **aula** | | **29**  **IIIb** | | |
| **34** | | **1**  **poprawka**  **dostosowanie** | |
| *ETAP PRAKTYCZNY* ***SPL.04”d”*** *Organizacja transportu TL* | **13:00**  **120min.** | **26** | |
| **1**  **poprawka** | | |
| ***03.06.2024r.***  ***poniedziałek*** | *ETAP PRAKTYCZNY* ***HGT.08”d”***  ***Obsługa klienta oraz rozliczanie imprez i usług turystycznych***  ***TOT*** | **13:00**  **150min.** | **1**  **aula** | | **26**  **IVb** | | |
| **34** | | **1**  **dostosowanie** | | |
| ***10.06.2024r.***  ***poniedziałek*** | ***ETAP PRAKTYCZNY***  ***INF.03”dk”***  ***Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych***  ***TI*** | **08:00**  **150min.** | **31** | | **5**  **poprawka** | | |
| *ETAP PRAKTYCZNY EE.09”dk”* *Programowanie, tworzenie i administrowanie stronami internetowymi i bazami danych*  ***TI*** | **08:00**  **150min** | **1**  **poprawka** | | |
| ***11.06.2024r.***  ***Wtorek***  ***11.06.2024r.***  ***Wtorek*** | *ETAP PRAKTYCZNY**PGF.07”dk”* ***Wykonywanie przekazu reklamowego***  ***TR*** | **08:0**  **180min.** | **04** | | **9**  **IIId** | | |
| **12:30**  **180min** | **8**  **IIId** |  | |
| *ETAP PRAKTYCZNY* ***EKA.04”dk”***  ***Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjne***  ***TE*** | **08:0**  **180min** | **20** | | **11**  **IIIc** |  | |
| ***12.06.2024r.***  ***Środa*** | *ETAP PRAKTYCZNY* ***INF.02”wk***  ***Administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych***  ***TI*** | **08:00**  **150min** | **37** | | **6**  **IIIe** | | |
| **12:30**  **150min** | **6**  **IIIe** | | |
| **17:00**  **150min** | **5**  **IIIe** | | |
| ***13.06.2024r.***  ***Czwartek*** | **08:00**  **150min** | **37** | | **6**  **IIIe** | | |
| **12:30**  **150min** | **6**  **IIIe** | | |
| ***13.06.2024r.***  ***Czwartek*** |  | **17:00**  **150min** |  | | **1**  **IIIe**  **dostosowanie** | | |
| ***13.06.2024r.***  ***Czwartek*** | ***ETAP PRAKTYCZNY***  ***AU.36”dk***  ***Prowadzenie rachunkowości***  ***TE*** | **08:00**  **180min** | **20** | | **1**  **poprawka**  **absolwent** | | |
| ***14.06.2024r.*** | ***ETAP PRAKTYCZNY***  ***EKA.05”dk***  ***Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej   jednostek organizacyjnych***  ***TRach.*** | **08:00**  **180min.** | **20** | | **14**  **IIIc** | | |

*Opracowanie: Grażyna Kinderman*

*Źródło: CKE – egzamin zawodowy, OE ,ZS im. Stanisława Staszica w Nakle nad Notecią*